

UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE
RÍMSKOKATOLÍCKA CYRILOMETODSKÁ BOHOSLOVECKÁ FAKULTA

Vnútorný predpis č. 5/2008

Smernica dekana
Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej
fakulty Univerzity Komenského v Bratislave

**Organizácia doktorandského štúdia
na Rímskokatolíckej cyrilometodskej
bohosloveckej fakulte
Univerzity Komenského v Bratislave**



Bratislava 2008

OBSAH

PRVÁ ČASŤ

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. 1 Úvodné ustanovenie	3
Čl. 2 Základné ustanovenia	3

DRUHÁ ČASŤ

ŠTUDIJNÁ ČASŤ DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA

Čl. 3 Prijímacie konanie a podmienky prijatia na doktorandské štúdium ..	4
Čl. 4 Harmonogram štúdia	5
Čl. 5 Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov	5
Čl. 6 Školiteľ	6
Čl. 7 Študijný program doktoranda	7
Čl. 8 Ročné hodnotenie doktoranda	8
Čl. 9 Licenciátska práca	8
Čl. 10 Licenciátska skúška	9
Čl. 11 Dizertačná skúška	10
Čl. 12 Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce	11
Čl. 13 Náležitosti dizertačnej práce	11
Čl. 14 Príprava obhajoby dizertačnej práce	12
Čl. 15 Oponenti dizertačnej práce a ich posudky	13
Čl. 16 Obhajoba dizertačnej práce	13

TRETIA ČASŤ

UKONČENIE DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA

Čl. 17 Rozhodovanie o udelení akademického titulu	15
Čl. 18 Doklady o absolvovaní štúdia	15
Čl. 19 Zmena formy doktorandského štúdia	15
Čl. 20 Prerušenie a skončenie doktorandského štúdia	16

ŠTVRTÁ ČASŤ

SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 21 Poplatky	16
Čl. 22 Prechodné a záverečné ustanovenia	16

PRÍLOHA č. 1	18
PRÍLOHA č. 2	20

Podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a na vykonanie tých ustanovení Študijného poriadku Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „fakulta“), ktoré sa vzťahujú na doktorandské štúdium, dekan fakulty po prerokovaní vo Vedeckej rade fakulty schválil a vydal túto smernicu dňa 9.12.2008.

PRVÁ ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. 1 Úvodné ustanovenie

Doktorandský študijný program (ďalej len „doktorandské štúdium“) je študijný program tretieho stupňa.¹ Organizácia a priebeh doktorandského štúdia sa riadi podľa ustanovení zákona o vysokých školách, apoštolskou konštitúciou *Sapientia Christiana* z 15. 4. 1979 (ďalej len „SCh“), *Ordinationes* Kongregácie pre katolícku výchovu z 29.4.1979, predpismi kánonického práva (kán. 815 - 820 *Codex Iuris Canonici*) a vnútornými predpismi Univerzity Komenského v Bratislave².

Čl. 2 Základné ustanovenia

- (1) Fakulta poskytuje doktorandské štúdium v študijnom programe katolícka teológia.
- (2) Doktorandské štúdium rozvíja a prehľbuje vedomosti v jednotlivých teologických disciplínach (čl. 40 b, c a čl. 72 b, c SCh). Doktorand počas štúdia má preukázať schopnosť aktívne vedecky pracovať.
- (3) Doktorandské štúdium má dva stupne (čl. 47 – 49, 72 b, c SCh):
 - a) Prvý stupeň (podľa SCh druhý cyklus) sa nazýva „špecializácia“ (*cyclus specialisationis*) a uzatvára sa akademickým stupňom „Licentiatu Sacrae Theologiae“ a udelením akademického titulu „licenciát teológie“ (skratka „ThLic.“).³
 - b) Druhý stupeň (podľa SCh tretí cyklus) sa nazýva „doktorát“. Podmienkou štúdia doktorátu je úspešné absolvovanie licenciátu (čl. 49 § 2 SCh). Druhý stupeň sa končí akademickým stupňom „Doctor Sacrae Theologiae“ a udelením akademického titulu „doktor teológie“ (skratka „ThDr.“).⁴
- (4) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej forme a v externej forme štúdia. Študentom v dennej forme sa poskytuje štipendium.⁵
- (5) Doktorandské štúdium sleduje a hodnotí odborová komisia, ktorú vymenúva dekan fakulty na návrh vedeckej rady fakulty. Fakulta sa môže dohodnúť s inou vysokou školou, že zriadi spoločnú odborovú komisiu (ďalej len „odborová komisia“). Odborová komisia pozostáva z predsedu a najmenej štyroch ďalších členov. V prípade spoločnej odborevej komisie majú ostatné organizácie primerané zastúpenie. Najmenej jeden z členov komisie je profesor alebo doktor vied. Ďalšími členmi môžu byť docenti, hosťujúci profesori,

¹ § 2 ods. 5 zákona.

² Napr. Organizácia doktorandského štúdia na UK, Študijný poriadok UK.

³ § 54 ods. 16 zákona.

⁴ § 54 ods. 16 zákona.

⁵ § 54 ods. 18 zákona.

zamestnanci s akademickým titulom PhD., ThDr., CSc., Dr. alebo kvalifikovaní odborníci z praxe majúci niektorý z uvedených akademických titulov.

DRUHÁ ČASŤ ŠTUDIJNÁ ČASŤ DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA

Čl. 3

Prijímacie konanie a podmienky prijatia na doktorandské štúdium

- (1) Za prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania na fakulte zodpovedá dekan fakulty.
- (2) Dekan fakulty vypíše najmenej dva mesiace pred termínom podávania prihlášok na doktorandské štúdium témy licenciátskych a dizertačných prác (ďalej „záverečná práca“), meno a priezvisko školiteľa, názov študijného programu, lehotu na podávanie prihlášok a požiadavky na uchádzačov.
- (3) Podmienky prijímacieho konania, hľadiská pre určenie potrebnej spôsobilosti a spôsob ich overovania určuje dekan fakulty po porade s vedeckou radou fakulty a schvaľuje ich senát fakulty. Súčasťou overovania splnenia podmienok na štúdium je prijímacia skúška. Témy záverečných prác s uvedenými záležitosťami sa zverejňujú na úradnej výveske fakulty a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu.⁶
- (4) Uchádzač v prihláške na doktorandské štúdium uvedie: meno a priezvisko, tituly, dátum a miesto narodenia, rodné číslo, rodinný stav, adresu bydliska, národnosť, občianstvo, názov študijného programu, tému záverečnej práce, formu štúdia, údaje o predchádzajúcom zamestnaní.
- (5) K prihláške uchádzač priloží:
 - a) životopis,
 - b) overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a o štátnom občianstve,
 - c) súpis publikovaných článkov alebo súpis výsledkov inej odbornej činnosti, prípadne posudky týchto prác a činností,
 - d) doklad o znalosti dvoch cudzích jazykov (z toho jeden svetový: angličtina, nemčina, taliančina, francúzština, španielčina),
 - e) doklad o znalosti biblických jazykov – latinčina, gréčtina, hebrejčina,
 - f) súhlas vlastného ordinára,
 - g) návrh témy a schémy záverečnej práce.
- (6) Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium:
 - a) ukončené vysokoškolské vzdelanie: 6-ročné magisterské štúdium v odbore katolícka teológia alebo absolvovaný prvý stupeň doktorandského štúdia – licenciát v príslušnom odbore alebo príbuznom odbore; absolvent vysokoškolského štúdia určeného pre laikov (5-ročné magisterské štúdium katolíckej teológie) je povinný pred pokračovaním v doktorandskom štúdiu vykonať skúšky určené študijným programom podľa požiadaviek konštitúcie *Sapientia Christiana*;
 - b) spôsobilosť uchádzača na vedeckú prácu,
 - c) výborný prospech v základnom cykle štúdia (najmä skúšky z hlavných predmetov),
 - d) základná znalosť biblických jazykov – latinský, hebrejský, grécky,
 - e) aktívna znalosť aspoň dvoch živých cudzích jazykov,
 - f) súhlas vlastného ordinára,

⁶ § 57 ods. zákona a zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

- g) úspešné absolvovanie prijímacej skúšky.
- (7) Dekan fakulty písomne pozve uchádzača na prijímaciu skúšku najmenej 14 dní pred jej konaním, pričom mu oznámi aj jej obsahové zameranie. Prijímacia skúška sa spravidla koná do konca júla bežného roka na ďalší akademický rok.
- (8) Prijímaciu komisiu, ktorá je najmenej trojčlenná (predseda a dvaja členovia), vymenúva na návrh odborovej komisie dekan fakulty. Komisia zhodnotí na základe predložených dokumentov a výsledkov prijímacej skúšky, či uchádzač má vedomosti v rozsahu základného teologického štúdia a potrebnú znalosť jazykov. Prijímacia komisia určí poradie úspešnosti podľa výsledku prijímacej skúšky. Pri určení poradia komisia prihliada na celkové vedomosti a na rozsah a kvalitu odbornej publikačnej činnosti.
- (9) O prijatí uchádzača rozhodne dekan fakulty podľa návrhu prijímacej komisie do tridsiatich dní odo dňa prijímacej skúšky.⁷ Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia.⁸
- (10) Prijatý uchádzač sa stáva študentom doktorandského štúdia dňom zápisu.

Čl. 4

Harmonogram štúdia

- (1) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa individuálneho študijného plánu, ktorý zostavuje školiteľ a schvaľuje odborová komisia.⁹
- (2) Individuálny študijný plán (ďalej len „študijný plán“) pozostáva zo študijnej a vedeckej časti.
- (3) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je pedagogická činnosť doktoranda alebo s ňou spojená iná odborná činnosť najviac štyri hodiny týždenne v priemere za rok.¹⁰
- (4) Štandardná dĺžka denného štúdia katolíckej teológie je tri roky (dva roky licenciát, jeden rok doktorát), štandardná dĺžka externého štúdia katolíckej teológie je päť rokov (tri roky licenciát, dva roky doktorát). Štandardnú dĺžku štúdia možno predĺžiť najviac o dva roky.¹¹

Čl. 5

Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov

- (1) Kreditový systém sa uplatňuje v oboch formách štúdia.
- (2) Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za tieto činnosti:
- študijná a pedagogicko-vzdelávacia činnosť,
 - tvorivá činnosť v oblasti vedy,
 - vypracovanie záverečnej práce, ak práca bola prijatá na obhajobu.
- (3) Kreditové hodnotenie činností je uvedené v prílohe tejto smernice.
- (4) Pravidlá a podmienky na utváranie študijných plánov
- Najmenšie kritériá*
- Kredity za povinné predmety, povinne voliteľné predmety, licenciátsku skúšku, licenciátsku prácu, dizertačnú skúšku a dizertačnú prácu sú nezameniteľné.

⁷ Čl. 2 ods. 8 VP č. 2/2008 Smernica rektora o organizácii doktorandského štúdia na UK.

⁸ § 58 ods. 6 až 11 zákona.

⁹ § 54 ods. 8 zákona.

¹⁰ § 54 ods. 11 zákona.

¹¹ § 65 ods. 2 zákona.

- b) Publikovanie dvoch vedeckých článkov pred dizertačnou skúškou je povinné a nezameniteľné.
 - c) Za prvý rok a druhý rok štúdia licenciátu je doktorand povinný získať v dennej forme najmenej 40 kreditov, v externej forme najmenej 30 kreditov.
 - d) Za prvý stupeň štúdia je najmenej počet kreditov 90 v predpísanej skladbe povinných a povinne voliteľných predmetov, vrátane vypracovania licenciátskej práce a licenciátskej skúšky.
 - e) Na prijatie na druhý stupeň štúdia je potrebné získať akademický stupeň licenciát.
 - f) Podmienkou ku obhajobe dizertačnej práce je 150 kreditov, z toho najmenej 40 kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy.
- (5) Ak dôjde k zmene formy doktorandského štúdia, doktorandovi možno uznať dovtedy získané kredity.
- (6) Nesplnenie podmienok uvedených v ods. 4 písm. c) tejto smernice je dôvodom, aby školiteľ v ročnom hodnotení podal dekanovi fakulty návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia.
- (7) Úspešný absolvent doktorandského štúdia v dennej i v externej forme štúdia musí získať najmenej 180 kreditov, vrátane kreditového ohodnotenia jeho dizertačnej práce, ak bola prijatá k obhajobe, a dizertačnej skúšky.

Čl. 6 Školiteľ

- (1) Školiteľom pre príslušný študijný odbor alebo študijný program môže byť učiteľ Univerzity Komenského s vedecko-pedagogickým titulom profesor, docent, alebo vedecký pracovník s priznaným vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo IIa, alebo iný odborník z praxe, po schválení vo vedeckej rade fakulty.¹² Školiteľom pre prvý stupeň doktorandského štúdia môže byť aj vysokoškolský učiteľ alebo iný odborník z praxe s akademickým titulom „doktor teológie“ (prípadne jeho ekvivalentom v príbuznom odbore, napríklad „doktor kánonického práva“), po schválení vo vedeckej rade fakulty.
- (2) Školiteľ môže viesť najviac päť doktorandov.
- (3) Úlohy školiteľa:
- a) odborná a vedecká príprava doktoranda;
 - b) zostavuje individuálny študijný plán doktoranda podľa študijného programu, ktorý obsahuje predmety s okruhmi tém licenciátskej a dizertačnej skúšky, prednášky a semináre z vybraných predmetov, študijnú literatúru, dátum skúšok, a predkladá ho po vyjadrení dekana fakulty na schválenie odborovej komisii;
 - c) zabezpečuje vedecký program doktoranda, ktorý obsahuje úlohy charakterizujúce obsah a postup pri riešení témy práce a aktívnu účasť doktoranda na vedeckých seminároch a konferenciách, upresňuje tému a názov licenciátskej a dizertačnej práce;
 - d) udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za ukončené etapy individuálneho štúdia a vedeckej časti študijného plánu, dizertačnú skúšku, licenciátsku prácu a dizertačnú prácu, ak boli prijaté na obhajobu;
 - e) predkladá dekanovi fakulty ročné hodnotenie doktoranda;
 - f) predkladá dekanovi fakulty návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia, vyjadruje sa ku žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia a k žiadosti doktoranda o zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie odborov;

¹² § 54 ods. 4 zákona.

- g) predkladá dekanovi fakulty návrh na študijný pobyt doktoranda (doma i v zahraničí);
- h) vypracúva posudok o licenciátskej práci a o dizertačnej práci, ktorý je pripojený ku žiadosti o obhajobu práce, a pracovnú charakteristiku doktoranda (celkové kreditové hodnotenie);
- i) zabezpečuje doktorandovi podľa potreby konzultácie u iných odborníkov;
- j) zúčastňuje sa licenciátskej skúšky, ktorej súčasťou je obhajoba licenciátskej práce, dizertačnej skúšky a obhajoby dizertačnej práce bez hlasovacieho práva.

Čl. 7

Študijný program doktoranda

- (1) Licenciát teológie je prvým stupňom doktorandského štúdia (čl. 2, ods. 3, písm. a). Zameriava sa na prípravu odborníkov v jednotlivých teologických disciplínach. Na tomto stupni sa preberajú špeciálne disciplíny podľa povahy vlastnej špecializácie a zároveň sa konajú semináre a cvičenia na získanie spôsobilosti v teologickom a vedeckom bádani (čl. 40, b a čl. 72, b SCh).
- (2) Počas štúdia doktorand v študijnom programe katolícka teológia absolvuje konzultácie, semináre a skúšky z týchto vedných disciplín:

povinné predmety: (semester – denné alebo externé štúdium)

 - Starý zákon (1. semester) a hebrejčina
 - Nový zákon (1. semester) a biblická gréčtina
 - Cirkevné dejiny (2. semester)
 - Fundamentálna teológia (2. semester)
 - Dogmatická teológia (2. semester)
 - Morálna teológia (1. alebo 3. semester)
 - Pastorálna teológia (2. alebo 4. semester)

povinne voliteľné predmety (povinnosť dvoch predmetov) (1. - 4. alebo 5. semester)

 - Anglický jazyk
 - Nemecký jazyk
 - Taliansky jazyk
 - Francúzsky jazyk

povinne voliteľné predmety: (alternatívny výber) (3. alebo 5. semester)

 - Kánonické právo
 - Liturgika
 - Katechetika
 - Sociálna náuka Cirkvi.
- (3) Po absolvovaní predpísaných skúšok doktorand vypracuje a predloží licenciátsku prácu na tému schválenú vedeckou radou fakulty najneskôr do konca štvrtého alebo šiesteho semestra.
- (4) V individuálnom študijnom pláne doktoranda sa uvedie zoznam predmetov, ktoré má doktorand absolvovať, zoznam predmetov licenciátskej skúšky alebo dizertačnej skúšky. Individuálny študijný plán doktoranda obsahuje aj termíny, v ktorých má doktorand absolvovať jednotlivé predmety a licenciátsku skúšku alebo dizertačnú skúšku.
- (5) Po úspešnom absolvovaní licenciátskej skúšky študent pokračuje druhým stupňom doktorandského štúdia (doktorát teológie). V prípade, že sa uchádzač hlási priamo na druhý stupeň doktorandského štúdia, pre prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania na fakulte platí čl. 3 tejto smernice.

- (6) Druhý stupeň doktorandského štúdia trvá najmenej dva semestre. V tomto čase doktorand spracúva tému dizertačnej práce. V rámci štúdia je povinný publikovať aspoň dva vedecké články v recenzovaných časopisoch. (Porov. čl. 40, 72, c, SCh.)
- (7) Vedecká časť študijného programu doktoranda pozostáva z individuálnej alebo kolektívnej vedeckej práce doktoranda, zameranej na tému licenciátskej práce alebo dizertačnej práce. V individuálnom študijnom pláne doktoranda je uvedená téma licenciátskej práce alebo dizertačnej práce, ktorú môže školiteľ spresniť po súhlase dekana fakulty.¹³

Čl. 8

Ročné hodnotenie doktoranda

Na konci každého akademického roka predkladá školiteľ dekanovi fakulty ročné hodnotenie plnenia študijného plánu doktoranda (vrátane počtu pridelených kreditov) s vyjadrením, či odporúča alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. Školiteľ pritom hodnotí stav a úroveň plnenia študijného plánu doktoranda, dodržiavanie termínov a v prípade potreby predkladá návrh na úpravu jeho individuálneho študijného plánu. Dekan fakulty rozhoduje na základe ročného hodnotenia doktoranda o tom, či doktorand môže v štúdiu pokračovať, ako aj o prípadných zmenách v jeho študijnom programe.

Čl. 9

Licenciátska práca

- (1) Doktorand predkladá licenciátsku prácu na obhajobu v slovenskom jazyku. Na návrh predsedu odborovej komisie a so súhlasom dekana fakulty môže predložiť licenciátsku prácu aj v inom jazyku. Doktorand môže predložiť ako licenciátsku prácu aj vlastné publikované dielo, ktoré svojím obsahom rozpracúva problematiku témy licenciátskej práce, ak za toto dielo už nezískal akademický titul.
- (2) Licenciátskou prácou študent preukazuje schopnosť voliť si správny metodologický postup výskumu alebo vývoja a spôsobilosť vo vedeckom teologickom bádání. Licenciátska práca má obsahovať analýzu a syntézu poznatkov v užšej špecializácii príslušného odboru a má sa vyznačovať dostatočným prehľadom existujúcej odbornej literatúry. Podrobnejší obsah licenciátskej práce upravuje vnútorný predpis univerzity¹⁴ a vnútorný predpis fakulty¹⁵.
- (3) Rozsah licenciátskej práce je spravidla 100 až 180 ns písaných písacím strojom alebo ekvivalentnou technikou (PC).
- (4) Licenciátsku prácu posúdia oponent a školiteľ. Doktorand a členovia skúšobnej komisie obdržia posudky dva týždne pred obhajobou. Ak školiteľ i oponent hodnotia prácu ako nedostatočnú, doktorand môže prácu stiahnuť a opraviť podľa pripomienok školiteľa a oponenta kedykoľvek do času, keď dekan fakulty písomne nepozval na obhajobu členov komisie pre licenciátsku skúšku. Ak sa opäť práca hodnotí školiteľom i oponentom ako nedostatočná, doktorand nesplnil požiadavky pre pokračovanie v doktorandskom štúdiu.
- (5) Oponenta vymenúva dekan fakulty na základe návrhu odborovej komisie, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa. Oponent musí byť nositeľom akademického titulu „doktor

¹³ § 54 dos. 10 zákona o vysokých školách.

¹⁴ Vnútorný predpis č. 4/2008 – Smernica rektora UK o základných náležitostiach záverečných prác na UK – úplné znenie.

¹⁵ Smernica dekana 1/2007 – o základných náležitostiach záverečných prác na RKCMBF UK.

teológie“, prípadne jeho ekvivalentným akademickým titulom. Oponentom nesmie byť priamy nadriadený alebo podriadený doktoranda, jeho rodič, manžel/ka, dieťa.

- (6) Oponent odovzdá posudok najneskôr do 30 dní od obdržania práce. Ak oponent nemôže vypracovať posudok, oznámi to dekanovi fakulty do 14 dní odo dňa doručenia svojho vymenovania.
- (7) Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej práce, je stručný a neopakuje jej obsah. Oponent sa vyjadruje najmä:
 - a) k aktuálnosti zvolenej témy,
 - b) k zvoleným metódam spracovania,
 - c) k dosiahnutým výsledkom s uvedením, aké nové poznatky licenciátska práca prináša,
 - d) k prínosu pre ďalší rozvoj vedy,
 - e) či licenciátska práca splnila sledovaný cieľ,
 - f) návrh na udelenie akademického titulu po úspešnej obhajobe alebo neudelenie akademického titulu.

Čl. 10

Licenciátska skúška

- (1) Doktorand môže podať žiadosť o licenciátsku skúšku a obhajobu licenciátskej práce dekanovi fakulty, ak získal najmenej 65 kreditov v predpísanej skladbe predmetov prvého stupňa doktorandského štúdia bez zarátania kreditov pridelovaných za licenciátsku prácu.
- (2) Na záver doktorandského štúdia prvého stupňa doktorand vykoná štátnu skúšku z celej teológie, súčasťou ktorej je obhajoba licenciátskej práce. Okruh tém k licenciátskej skúške pripraví školiteľ podľa návrhu odborovej komisie.
- (3) K žiadosti o licenciátsku skúšku a obhajobu licenciátskej práce doktorand priloží:
 - a) stručný životopis,
 - b) tri exempláre licenciátskej práce,
 - c) zoznam publikovaných a nepublikovaných vedeckých prác, prípadne ohlasy, posudky, alebo zoznam inej vedeckej činnosti,
 - d) posudok školiteľa o licenciátskej práci,
 - e) kreditové hodnotenie doktoranda za celé doktorandské štúdium, vypracované školiteľom (č. 5 ods. 2 a 3),
 - f) potvrdenie o odovzdaní elektronickej formy záverečnej práce z Akademickej knižnice Univerzity Komenského,
 - g) odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a novou licenciátskou prácou, ak doktorand na základe neúspešnej obhajoby licenciátskej práce predkladá na obhajobu novú licenciátsku prácu.
- (4) Skúšobnú komisiu tvoria najmenej štyria členovia, a to: predseda, dvaja členovia a oponent. Aspoň dvaja členovia majú titul profesor alebo docent, pričom jeden člen komisie musí byť profesor alebo hosťujúci profesor. Predseda a aspoň jeden člen sú z odborovej komisie. Aspoň jeden člen je zástupca katedry, na ktorej sa uskutočňuje vedecký program doktoranda. Aspoň jeden člen nie je z fakulty alebo ústavu, kde doktorand pôsobí. Na skúške sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, pričom sa nepovažuje za člena skúšobnej komisie a je bez hlasovacieho práva.

- (5) Licenciátsku skúšku tvorí obhajoba licenciátskej práce a ústna skúška. Doktorand najprv prezentuje svoju prácu pred komisiou, a potom odpovedá na otázky týkajúce sa jeho licenciátskej práce a na otázky z okruhu požadovaných tém.
- (6) Doktorand je ohodnotený osobitne z obhajoby licenciátskej práce a ústnej skúšky. Na rozhodnutie o celkovom výsledku licenciátskej skúšky sa vyžaduje prítomnosť aspoň troch členov komisie. Komisia na neverejnom zasadnutí rozhodne väčšinou hlasov prítomných členov o výsledku licenciátskej skúšky „prospel“ alebo „neprospel“ hlasovacími lístkami, na ktorých je uvedené: meno a priezvisko doktoranda, dátum a miesto licenciátskej skúšky, text „súhlasím s udelením akademického titulu – nesúhlasím s udelením akademického titulu“. Text, s ktorým sa hlasujúci stotožňuje, zakrúžkuje. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu. Pre úspešné vykonanie licenciátskej skúšky je potrebné prospieť z oboch častí.
- (7) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť v určenom termíne na licenciátskej skúške a vopred sa ospravedlní predsedovi skúšobnej komisie, môže mu predseda určiť náhradný termín. Odstúpenie od skúšky alebo neospravedlnená neprítomnosť doktoranda na skúške sa hodnotí vyjadrením „neprospel“.
- (8) Ak doktorand neprospel na licenciátskej skúške, je povinný predložiť prácu na novú tému schválenú vedeckou radou. Licenciátsku skúšku možno opakovať len raz. Opakovaný neúspech na licenciátskej skúške je dôvodom na vylúčenie z doktorandského štúdia.
- (9) O licenciátskej skúške a jej výsledku sa vyhotoví zápis do matriky, ktorý podpíšu predseda a prítomní členovia komisie.

Čl. 11

Dizertačná skúška

- (1) Na záver doktorandského štúdia druhého stupňa doktorand vykoná štátnu skúšku z celej teológie. Dizertačná skúška pozostáva z okruhu tém vybraných predmetov doktorandovej špecializácie, ktoré vopred pripravil školiteľ. Podmienkou povolenia dizertačnej skúšky v študijnom programe katolícka teológia je získanie najmenej 140 kreditov za celé doktorandské štúdium (prvý a druhý stupeň) alebo 50 kreditov za druhý stupeň doktorandského štúdia, ak bol študent prijatý na doktorandské štúdium druhého stupňa, z toho 40 kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy.
- (2) Skúšobnú komisiu tvoria najmenej štyria členovia, a to: predseda, dvaja členovia a oponent. Aspoň dvaja členovia majú titul profesor alebo docent, pričom jeden člen komisie musí byť profesor alebo hosťujúci profesor. Predseda a aspoň jeden člen sú z odborovej komisie. Aspoň jeden člen je zástupca katedry, na ktorej sa uskutočňuje vedecký program doktoranda. Aspoň jeden člen nie je z fakulty alebo ústavu, kde doktorand pôsobí. Na skúške sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, pričom sa nepovažuje za člena skúšobnej komisie a je bez hlasovacieho práva.
- (3) O celkovom výsledku skúšky sa rozhoduje na neverejnom zasadnutí komisie. Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky sa vyžaduje prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov komisie. Celkový výsledok skúšky sa zhodnotí vyjadrením „prospel“ alebo „neprospel“. O celkovom výsledku dizertačnej skúšky rozhoduje väčšina hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
- (4) O dizertačnej skúške a jej výsledku sa vyhotoví zápis do matriky, ktorý podpíšu predseda a prítomní členovia komisie.
- (5) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť v určenom termíne na dizertačnej skúške a vopred sa ospravedlní predsedovi skúšobnej komisie, môže mu predseda určiť

náhradný termín. Odstúpenie od skúšky alebo neospravedlnená neprítomnosť doktoranda na skúške sa hodnotí vyjadrením „neprospeš“.

- (6) Doktorand, ktorý na skúške neprospeš, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov. Opakovaný neúspech na dizertačnej skúške je dôvodom na vylúčenie z doktorandského štúdia.
- (7) Dizertačná skúška sa môže konať naraz s obhajobou dizertačnej práce.

Čl. 12

Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

- (1) Doktorand môže podať žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekanovi fakulty, ak získal najmenej 150 kreditov za celé doktorandské štúdium (prvý a druhý stupeň) alebo 60 kreditov za druhý stupeň doktorandského štúdia, ak bol študent prijatý na doktorandské štúdium, vrátane kreditov za dizertačnú skúšku a bez zarátania kreditov pridelených za prijatie dizertačnej práce k obhajobe. V prípade, že doktorand koná dizertačnú skúšku naraz s obhajobou, je povinný získať najmenej 140 kreditov alebo 50 kreditov bez zarátania kreditov pridelených za prijatie dizertačnej práce k obhajobe.
- (2) Ak sa dizertačná skúška koná naraz s obhajobou dizertačnej práce, dizertačná skúška predchádza obhajobe dizertačnej práce. Obhajoba dizertačnej práce sa môže konať len za predpokladu, že doktorand na dizertačnej skúške prospel. Ak doktorand na dizertačnej skúške neprospeš, obhajoba jeho dizertačnej práce sa nemôže konať a jeho neúčast' na obhajobe sa považuje za ospravedlnenú.
- (3) Doktorand predloží žiadosť o dizertačnú skúšku a o obhajobu dizertačnej práce na študijnom oddelení fakulty, ktoré ju postúpi dekanovi fakulty.
- (4) K žiadosti doktorand pripojí:
 - a) stručný životopis,
 - b) štyri exempláre dizertačnej práce,
 - c) autoreferát o dizertačnej práci,
 - d) zoznam publikovaných a nepublikovaných vedeckých prác, prípadne ohlasy, posudky, alebo zoznam inej vedeckej činnosti,
 - e) posudok školiteľa o dizertačnej práci,
 - f) kreditové hodnotenie doktoranda za celé doktorandské štúdium, vypracované školiteľom (čl. 5 ods. 2 a 3),
 - g) potvrdenie o odovzdaní elektronickej formy záverečnej práce z Akademickej knižnice Univerzity Komenského,
 - h) odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a novou dizertačnou prácou, ak doktorand na základe neúspešnej obhajoby dizertačnej práce predkladá na obhajobu novú dizertačnú prácu.

Čl. 13

Náležitosti dizertačnej práce

- (1) Dizertačná práca sa na obhajobu predkladá v slovenskom jazyku. V cudzom jazyku môže byť predložená na obhajobu na návrh predsedu odborovej komisie a so súhlasom dekana fakulty.
- (2) Doktorand môže predložiť ako dizertačnú prácu aj vlastné publikované dielo alebo súbor vlastných publikovaných prác, ktoré svojím obsahom rozpracúvajú problematiku témy dizertačnej práce, ak za toto dielo už nezískal akademický titul. Ak doktorand predloží

súbor vlastných publikácií, doplní ho o podrobný úvod, v ktorom ozrejmi súčasný stav problematiky, ciele dizertačnej práce a závery, ktoré vznikli riešením témy dizertačnej práce. Ak priložené publikácie sú dielom viacerých autorov, priloží doktorand aj vyhlásenie spoluautorov o jeho autorskom podiele.

- (3) Dizertačnou prácou študent preukazuje schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja. Má sa vyznačovať vysokým stupňom analýzy a syntézy poznatkov v úzkej špecializácii príslušného odboru a tiež veľmi dobrým prehľadom existujúcej odbornej literatúry. Podrobnejší obsah dizertačnej práce upravuje vnútorný predpis univerzity¹⁴ a vnútorný predpis fakulty¹⁵.
- (4) Rozsah dizertačnej práce je spravidla 200 až 300 ns písaných písacím strojom alebo ekvivalentnou technikou (PC).
- (5) Autoreferát o dizertačnej práci je stručné zhrnutie základných výsledkov dizertačnej práce, jej prínos a ohlasy; autoreferát môže mať najviac dvadsať strán formátu A5, prvú a druhú stranu autoreferátu treba upraviť podľa vzoru prílohy.
- (6) Autoreferát sa predkladá v slovenskom jazyku, jeho súčasťou je zoznam publikovaných prác, ktoré súvisia s témou dizertačnej práce, a ich ohlasy, zoznam použitej literatúry a súhrn aspoň v jednom cudzom jazyku.
- (7) Autoreferát sa zasiela najneskôr dva týždne pred dňom obhajoby dizertačnej práce: oponentom, členom odborovej komisie, Ministerstvu školstva SR a ostatným osobám alebo inštitúciám, ktoré môžu mať záujem o skúmanú problematiku. Ich zoznam určí odborová komisia. Rozposlanie autoreferátu zabezpečí fakulta.

Čl. 14

Príprava obhajoby dizertačnej práce

- (1) Dekan fakulty postúpi žiadosť o obhajobu dizertačnej práce odborovej komisii. Ak odborová komisia zistí nedostatky práce alebo autoreferátu alebo žiadosti o povolenie obhajoby, vyzve doktoranda odstrániť ich v určenej lehote.
- (2) Ak odborová komisia zistí základné odborné nedostatky dizertačnej práce podľa č. 13, odporučí doktorandovi vziať prácu späť; ak študent s odporúčaním nesúhlasí, povolí mu obhajobu.
- (3) Doktorand môže vziať späť dizertačnú prácu kedykoľvek do času, keď dekan fakulty písomne nepozval na obhajobu členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce, vrátane oponentov, školiteľa a doktoranda.
- (4) Dekan fakulty najneskôr do 30 dní po tom, ako dostal vyjadrenie odborovej komisie, vymenuje troch oponentov dizertačnej práce podľa návrhu odborovej komisie.
- (5) Dekan fakulty najneskôr do 15 dní od doručenia oponentských posudkov vymenuje predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce, určí čas a miesto konania obhajoby tak, aby sa obhajoba uskutočnila do päť mesiacov od podania žiadosti o obhajobu dizertačnej práce.
- (6) Dekan fakulty písomne oznámi čas a miesto konania obhajoby dizertačnej práce najmenej dva týždne pred jej konaním doktorandovi a členom komisie pre obhajobu dizertačnej práce a zašle im oponentské posudky dizertačnej práce. Taktiež zverejní oznam o konaní obhajoby na úradnej výveske.
- (7) Každý, kto má o skúmanú problematiku a obhajobu dizertačnej práce záujem, môže podať najneskôr týždeň pred konaním obhajoby predsedovi komisie pre obhajobu svoje vyjadrenie, alebo môže svoje poznámky predniesť ústne pri obhajobe. Pri obhajobe dizertačnej práce doktorand zaujme k takýmto vyjadreniam alebo poznámkam stanovisko.

Čl. 15

Oponenti dizertačnej práce a ich posudky

- (1) Dekan fakulty vymenúva oponentov na základe návrhu odborovej komisie, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa. Oponenti sa vyberajú spomedzi odborníkov v odbore alebo špecializácii odboru doktorandského štúdia, pričom nesmú byť zamestnancami tej istej fakulty alebo vedecko-výskumnej inštitúcie. Z fakulty alebo inštitúcie, kde sa uskutočnilo štúdium doktoranda, môže byť najviac jeden oponent.
- (2) Dizertačnú prácu posudzujú traja oponenti, z nich aspoň jeden musí byť s titulom profesor, ostatní s titulom docent alebo akademickým titulom „PhD.“ alebo „ThDr.“. Oponentom nemôže byť spoluautor publikácie doktoranda, jeho rodič, manžel/ka, dieťa, priamy nadriadený alebo podriadený doktoranda, alebo iný zamestnanec z pracoviska doktoranda alebo jeho školiteľa (katedra v mieste pedagogického pracoviska fakulty)¹⁶.
- (3) Oponent odovzdá posudok študijnému oddeleniu fakulty do 30 dní po obdržaní menovania za oponenta. Ak oponent nemôže vypracovať posudok, oznámi to dekanovi fakulty do 14 dní od tohto dátumu.
- (4) Ak oponent neodovzdá svoj posudok v lehote podľa ods. 3 a neurobí tak ani 14 dní po tom, ako dostal upomienku, dekan fakulty vymenuje nového oponenta so súhlasom predsedu odborovej komisie.
- (5) Posudok školiteľa prikladá doktorand ku žiadosti o obhajobu dizertačnej práce.
- (6) Posudok školiteľa a oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej práce, je stručný a neopakuje jej obsah. Hodnotenie v posudkoch má byť podľa stavu vedného odboru v čase podania žiadosti o obhajobu. Oponent sa vyjadruje najmä:
 - a) k aktuálnosti zvolenej témy,
 - b) k zvoleným metódam spracovania,
 - c) k dosiahnutým výsledkom s uvedením, aké nové poznatky dizertačná práca prináša,
 - d) k prínosu pre ďalší rozvoj vedy,
 - e) či dizertačná práca splnila sledovaný cieľ,
 - f) návrh na udelenie akademického titulu po úspešnej obhajobe alebo neudelenie akademického titulu.
- (7) Ak posudok oponenta nevyhovuje podmienkam ustanoveným v ods. 6, dekan fakulty ho vráti oponentovi na doplnenie alebo prepracovanie. Zároveň určí lehotu na jeho opätovné predloženie, ktorá nemá byť dlhšia ako 30 dní. Ak oponent neodovzdá svoj posudok v stanovenej lehote a neurobí tak ani 5 dní po tom, ako dostal upomienku, dekan fakulty vymenuje nového oponenta so súhlasom predsedu odborovej komisie.

Čl. 16

Obhajoba dizertačnej práce

- (1) Obhajoba dizertačnej práce je verejná. Za neverejnú ju môže vyhlásiť dekan fakulty vo výnimočných prípadoch.¹⁷
- (2) Komisiu pre obhajobu dizertačnej práce tvorí predseda a najmenej štyria členovia, pričom aspoň jeden z nich je z inej inštitúcie. Ďalšími členmi komisie s právom hlasovať sú oponenti dizertačnej práce. Pri obhajobe môže chýbať najviac jeden z nich, ktorý podal

¹⁶ Miesta pedagogických pracovísk fakulty: Bratislava, Nitra, Badín a Žilina.

¹⁷ Čl. 13 ods. 5 VP č. 2/2008 Smernica rektora o organizácii doktorandského štúdia na UK.

kladný posudok. Predseda a aspoň dvaja členovia komisie sú z odborovej komisie. Obhajoby sa zúčastňuje aj školiteľ bez hlasovacieho práva.

- (3) Obhajoba dizertačnej práce sa koná formou vedeckej rozpravy medzi doktorandom, oponentmi, členmi komisie pre obhajobu a ostatnými účastníkmi obhajoby o získaných poznatkoch a prínose dizertačnej práce. Počas obhajoby sa skúma aj odôvodnenosť a hodnovernosť jej záverov a návrhov, ktoré dizertačná práca obsahuje.
- (4) Obhajoba sa môže uskutočniť len za prítomnosti najmenej dvoch tretín členov komisie oprávnených hlasovať vrátane najmenej dvoch oponentov, pričom aspoň jeden z oponentov a jeden z ďalších členov komisie musí byť z inej inštitúcie.
- (5) Obhajobu dizertačnej práce vedie predseda komisie, vo výnimočnom prípade môže vedením poveriť iného člena komisie pre obhajobu, ktorý je súčasne členom odborovej komisie. Oponent ani školiteľ obhajobu nevedú, ani keď sú členmi odborovej komisie.
- (6) Predseda prečíta životopis, tému dizertačnej práce, prehľad vedeckých prác. Doktorand povie stručne o práci a oponenti oboznámia s podstatným obsahom posudkov; za neprítomného oponenta sa posudok prečíta v plnom znení. Doktorand zaujme stanovisko k pripomienkam. Predseda otvorí diskusiu, v ktorej doktorand zaujme stanovisko ku všetkým podnetom a námietkam jej účastníkov.
- (7) O obhajobe dizertačnej práce sa napíše zápisnica ako zápis do matriky, ktorý podpíše predseda komisie.
- (8) Po skončení obhajoby sa koná neverejné zasadnutie komisie pre obhajobu dizertačnej práce, oponentov a školiteľa, kde sa zhodnotí obhajoba, a tajným hlasovaním sa rozhodne o výsledku obhajoby nadpolovičnou väčšinou prítomných členov. Na hlasovanie sa vyžaduje prítomnosť aspoň dvoch tretín všetkých členov komisie a oponentov oprávnených hlasovať, aspoň jeden z prítomných členov je z inej inštitúcie.
- (9) Hlasovacie lístky obsahujú tieto údaje: meno a priezvisko doktoranda, dátum a miesto obhajoby, text: „súhlasím s udelením akademického titulu - nesúhlasím s udelením akademického titulu“. Hlasujúci hlasujú tak, že zakrúžkovaním označia text, s ktorým sa stotožňujú. Iné hlasovanie je neplatné.
- (10) O hlasovaní sa napíše zápisnica ako zápis do matriky, ktorý podpíšu všetci prítomní členovia komisie, oponenti a školiteľ. Výsledok hlasovania predseda komisie oznámi na verejnom zasadnutí doktorandovi; v prípade záporného rozhodnutia písomne uvedie aj dôvody.
- (11) Návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicou o obhajobe a hlasovaní a spisovým materiálom doktoranda predkladá predseda komisie pre obhajobu dekanovi fakulty do 15 dní od dňa konania obhajoby.
- (12) Ak sa doktorand nemôže zúčastniť dizertačnej skúšky alebo obhajoby dizertačnej práce, vopred sa ospravedlní dekanovi fakulty, ktorý určí náhradný termín. Neúčasť doktoranda bez vážneho dôvodu sa hodnotí, ako keby neprospeľ alebo neobhájil dizertačnú prácu.
- (13) Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce alebo pre jeho neospravedlnenú neúčasť na obhajobe komisia pre obhajobu navrhla neudelit' akademický titul, môže opätovne požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce na novú tému schválenú vedeckou radou fakulty v tom istom študijnom programe najskôr po uplynutí jedného roka odo dňa, v ktorom sa konala alebo mala konať obhajoba jeho dizertačnej práce. Obhajoba dizertačnej práce sa môže opakovať len raz. Opakovaný neúspech na obhajobe dizertačnej práce je dôvodom na vylúčenie z doktorandského štúdia

- (14) Po úspešnej obhajobe v študijnom programe katolícka teológia je doktorand povinný publikovať aspoň časť dizertačnej práce pred vydaním diplomu.¹⁸

TRETIA ČASŤ UKONČENIE DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA

Čl. 17

Rozhodovanie o udelení akademického titulu

- (1) Návrh komisie pre obhajobu dizertačnej práce alebo komisie pre obhajobu licenciátskej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu absolventovi doktorandského štúdia alebo absolventovi prvého stupňa doktorandského štúdia – licenciátu, ako aj dokumentáciu o obhajobe a kompletný materiál doktoranda posudzuje dekan fakulty.
- (2) Ak dekan fakulty zistí, že v priebehu konania obhajoby nebol dodržaný postup podľa čl. 16 alebo čl. 10, nariadi opakovanie obhajoby.
- (3) Ak dekan fakulty zistí, že v priebehu konania obhajoby bol dodržaný postup podľa čl. 16 alebo čl. 10, a ak komisia pre obhajobu navrhla doktorandovi titul udeliť, postúpi materiály o obhajobe rektorovi s návrhom na udelenie akademického titulu doktorandovi.
- (4) Dekan fakulty zašle doktorandovi oznámenie o udelení alebo neudelení akademického titulu písomne. Oznámenie sa doručuje do vlastných rúk.

Čl. 18

Doklady o absolvovaní štúdia

- (1) Absolventom doktorandského štúdia v oblasti katolíckej teológie sa udeľuje akademický titul „doktor teológie“ (v skratke „ThDr.“). Po skončení prvej ucelenej časti doktorandského štúdia (prvý stupeň – licenciát) sa udeľuje akademický titul „licenciát teológie“ (v skratke „ThLic.“).
- (2) Udelenie akademického titulu „doktor teológie“ a „licenciát teológie“ je spojené s vyznaním viery doktoranda pred veľkým kancelárom fakulty alebo vlastným ordinárom.¹⁹

Čl. 19

Zmena formy doktorandského štúdia

- (1) Zmenu formy doktorandského štúdia z dennej na externú formu štúdia a opačne a zmenu školiteľa možno uskutočniť počas doktorandského štúdia v odôvodnených prípadoch, najmä ak sa tým utvoria priaznivejšie podmienky na plnenie študijného programu doktoranda.
- (2) O zmenu formy doktorandského štúdia z dennej na externú alebo opačne môže požiadať doktorand dekana fakulty v prípade, že neskončí svoje štúdium obhajobou dizertačnej práce v určenom čase alebo z iných zreteľa hodných dôvodov. Doktorandské štúdium nesmie ani pri zmene formy prekročiť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.

¹⁸ Porov. § 42 ods. 10 a 11 Štatútu fakulty.

¹⁹ § 42 ods. 7 a 15 Štatútu fakulty.

- (3) Pri zmene formy doktorandského štúdia ide o zmenu študijného programu. Pri zmene študijného programu doktorandského štúdia platia ustanovenia Študijného poriadku UK.²⁰
- (4) O zmene formy doktorandského štúdia rozhoduje dekan fakulty na základe žiadosti doktoranda po vyjadrení školiteľa a odborovej komisie. Pred rozhodnutím si vyžiada súhlas rektora univerzity.²¹
- (5) Pri zmene formy doktorandského štúdia z dennej formy na externú formu štúdia a naopak sa pri stanovení dĺžky doktorandského štúdia po zmene vychádza z alikvotnej dĺžky (vyjadrenej v mesiacoch) dennej formy štúdia alebo externej formy štúdia, ktorú doktorand absolvoval do dňa povolenia zmeny.
- (6) Pri zmene študijného programu dekan fakulty v rámci kreditového systému môže uznať splnené študijné povinnosti z predchádzajúceho štúdia.

Čl. 20

Prerušenie a skončenie doktorandského štúdia

- (1) Na prerušenie a skončenie doktorandského štúdia sa vzťahujú ustanovenia Študijného poriadku UK.²² Doktorandské štúdium sa končí obhajobou dizertačnej práce. Obhajoba sa musí uskutočniť najneskôr v deň ukončenia štandardnej dĺžky doktorandského štúdia určenej študijným programom. Ak sa obhajoba do uvedeného termínu neuskutoční, môže sa postupovať v súlade s čl. 30 a 33 Študijného poriadku UK.
- (2) Poskytovanie štipendia pre doktorandov v dennej forme štúdia sa končí dňom úspešnej obhajoby dizertačnej práce alebo posledným dňom mesiaca, v ktorom doktorand úspešne obhájil dizertačnú prácu, alebo dňom iného skončenia štúdia.

ŠTVRTÁ ČASŤ

SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 21

Poplatky

Na poplatky spojené s doktorandským štúdiom a s vydaním diplomu sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o vysokých školách,²³ Štatútu UK, smernice rektora UK o školnom a poplatkoch na príslušný akademický rok a smernice dekana fakulty o školnom a poplatkoch na príslušný akademický rok.

Čl. 22

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Ustanoveniami tejto smernice sa spravujú aj právne vzťahy vzniknuté pred účinnosťou tejto smernice, ak ide o doktorandské štúdium doktorandov Univerzity Komenského,

²⁰ Čl. 28 Študijného poriadku UK.

²¹ Čl. 28 ods. 1 Študijného poriadku UK.

²² Čl. 30 až 33 Študijného poriadku UK.

²³ § 92 zákona.

prijatých na novo akreditované študijné programy počnúc akademickým rokom 2004/2005 a neskôr.²⁴

- (2) Študenti doktorandského štúdia vo vedných odboroch zriadených podľa predpisov platných pred nadobudnutím účinnosti zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách dokončia štúdium podľa predpisov platných v čase ich nástupu na štúdium.
- (3) Súčasťou tejto smernice je príloha: Pridelenie kreditov jednotlivým druhom činností doktoranda; prvá a druhá strana autoreferátu dizertačnej práce.
- (4) Zrušuje sa vnútorný predpis dekana fakulty Zásady organizácie a priebehu doktorandského štúdia na Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulte Univerzity Komenského v Bratislave zo dňa 14. mája 1998.
- (5) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť 10.12.2008.

Doc. ThDr. Marian Šuráb, PhD.
dekan fakulty

²⁴ Čl. 19 ods. 1 Vnútorného predpisu č. 2/2008 - Smernica rektora o organizácii doktorandského štúdia na Univerzite Komenského v Bratislave.

Pridelenie kreditov jednotlivým druhom činností doktoranda

Študijná a pedagogicko-vzdelávacia činnosťPrvý stupeň - licenciát:

	počet kreditov
• <i>Povinné predmety:</i>	
Starý zákon	7
Nový zákon	7
Fundamentálna teológia	6
Cirkevné dejiny	6
Morálna teológia	7
Dogmatická teológia	8
Pastorálna teológia	7
Cudzí (svetový) jazyk 1	5
Cudzí (svetový) jazyk 2	5
• <i>Povinne voliteľné predmety (alternatívne):</i>	
Kánonické právo	7
Liturgika	7
Sociálna náuka Cirkvi	7
Katechetika	7
• Vypracovanie licenciátskej práce	15
• Licenciátska skúška	10

Ku licenciátskej skúške musí študent získať za povinné a povinne voliteľné predmety 80 kreditov (nezameniteľné kredity).

Prvý stupeň doktorandského štúdia - po absolvovaní predpísaných seminárov a skúšok doktorand predloží licenciátsku prácu (rozsah 100 až 180 ns) na tému schválenú vedeckou radou fakulty. Na záver štúdia zloží štátnu skúšku z celej teológie k licenciátu, súčasťou ktorej je obhajoba licenciátskej práce.

Za prvý stupeň musí študent získať 90 kreditov, vrátane licenciátskej skúšky.

Druhý stupeň - doktorát:

	kredity
• absolvovanie iného predmetu z ponuky fakúlt	max. 5
• autorstvo alebo spoluautorstvo učebných pomôcok a textov	10-20
• spolupráca pri tvorbe učebných pomôcok a textov	5-10
• vlastná pedagogická činnosť doktoranda	10-20
• vypracovanie posudku na diplomovú prácu	4
• vedenie magisterskej práce	10
• Vypracovanie dizertačnej práce	30 kreditov
• Dizertačná skúška	10 kreditov

Tvorivá činnosť v oblasti vedy

• publikácia v recenzovanom zahraničnom časopise	20-35
• aktívna účasť na zahraničnom vedeckom podujatí	15-20
• publikácia v domácom recenzovanom vedeckom časopise	10-20
• publikácia odborného článku	5-10
• aktívna účasť na domácom vedeckom podujatí	10-15
• získanie „Grantu UK pre mladých vedeckých pracovníkov“	15-20

- získanie fakultného grantu pre doktorandov 10-15
- účasť na riešení vedeckého projektu 10-15
- iné činnosti (napr. člen organizačného výboru konferencie, členstvo v odborných komisiách) 5-10
- prednáška na odbornom seminári v rámci pracoviska 3-6
- citácia (domáca, zahraničná) 2-5

Druhý stupeň doktorandského štúdia je ukončený dizertačnou skúškou a obhajobou dizertačnej práce (rozsah 200 až 300 ns), ktorej tému schválila vedecká rada fakulty. Obhajobe dizertačnej práce predchádza dizertačná skúška, ktorou doktorand musí preukázať osobitnú odbornosť v disciplíne, ktorá je predmetom jeho dizertačnej práce.

Univerzita Komenského v Bratislave
Vedecká rada Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulty

(Meno a priezvisko)

Autoreferát dizertačnej práce

(Názov práce)

na získanie **akademického titulu „doktor teológie“**

v študijnom odbore doktorandského štúdia:

2.1.13 katolícka teológia

študijný program: **katolícka teológia**

BRATISLAVA (20xx)

Dizertačná práca bola vypracovaná v dennej forme (externej forme) doktorandského štúdia na Univerzite Komenského v Bratislave, Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulte.

Predkladateľ: **(Meno a Priezvisko)**
(pracovisko)

Školiteľ: **(Meno a Priezvisko)**
(pracovisko)

Oponenti: **(Meno a Priezvisko)**
(pracovisko)

(Meno a Priezvisko)
(pracovisko)

(Meno a Priezvisko)
(pracovisko)

Autoreferát bol rozoslaný: (dátum)

Obhajoba dizertačnej práce sa koná (dátum) o (hodina)

pred komisiou pre obhajobu dizertačnej práce v študijnom programe doktorandského štúdia katolícka teológia vymenovanou dekanom fakulty dňa (dátum)

pre študijný odbor 2.1.13 katolícka teológia

na Univerzite Komenského v Bratislave, Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulte

(Meno a priezvisko)
dekan RKCMBF UK,
Kapitulská 26, Bratislava