



Vnútorne predpisy
Rímskokatolíckej cyrilometodskej
bohosloveckej fakulty
Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 3/2022

Smernica dekana fakulty
Univerzity Komenského v Bratislave,
Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulty

Úplné znenie vnútorného predpisu č. 1/2019
Štatút Rady pre kvalitu
Univerzity Komenského v Bratislave,
Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulty
v znení Dodatku č. 1

Ročník 2022

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Rada pre kvalitu Univerzity Komenského v Bratislave, Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulty (ďalej len „RK RKCMBF UK“) je poradným orgánom dekana Univerzity Komenského v Bratislave, Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulty (ďalej len „RKCMBF UK“) pre zabezpečenie a hodnotenie vnútorného systému v oblasti zabezpečovania kvality poskytovaného vysokoškolského vzdelávania, výskumu a kvality riadenia fakulty.
- (2) Hlavným poslaním RK RKCMBF UK je rozvoj, implementácia, udržiavanie a zdokonaľovanie interného systému kvality vzdelávania, vedy a výskumu a riadenia RKCMBF UK, vrátane všetkých jej súčastí, ako aj rozvíjanie významu kvality a jej zabezpečovania pri činnostiach RKCMBF UK, jej pracovísk a súčastí.

Článok 2 Pôsobnosť Rady pre kvalitu RKCMBF UK

- (1) Základnou úlohou RK RKCMBF UK je pripravovať, koordinovať a kontrolovať tvorbu, implementáciu, používanie a hodnotenie interného systému pre zabezpečenie kvality na RKCMBF UK. Systém pre zabezpečenie kvality je prispôsobený podmienkam a povahe jednotlivých pracovísk a súčastí fakulty a upravený v súlade s príslušnou legislatívou a vnútornými predpismi Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“).
- (2) Do pôsobnosti RK RKCMBF UK patrí aj:
 - a) *vyhodnocovať implementáciu interného systému kvality na RKCMBF UK* podľa harmonogramu vypracovaného RK RKCMBF UK (harmonogram a úlohy RK RKCMBF UK sú vypracované v súlade s Dlhodobým zámerom na obdobie rokov 2014 – 2024 RKCMBF UK). V rámci uznesení RK navrhuje dekanovi fakulty *nápravné a preventívne opatrenia* súvisiace so zabezpečením, hodnotením a zlepšením interného systému kvality na RKCMBF UK, podľa potrieb a možností jednotlivých oblastí: vzdelávania, vedy a výskumu a riadenia;
 - b) *kontrolovať efektívnosť a aktuálnosť* všetkých aktivít, ktoré sú súčasťou zabezpečenia kvality na pôde fakulty, ako aj jej pracovísk;
 - c) *zhromažďovať a vyhodnocovať informácie o výsledkoch hodnotenia kvality* na RKCMBF UK. RK RKCMBF UK pripravuje a poskytuje informácie o zabezpečení a hodnotení kvality na RKCMBF UK poradným, správny a iným orgánom fakulty a Univerzity, podľa požiadaviek dekana; poskytovanie informácií podlieha zákonu č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- (3) Činnosť RK RKCMBF UK sa riadi týmto štatútom a časovým a vecným harmonogramom na zabezpečenie interného systému kvality fakulty.
- (4) Činnosť RK RKCMBF UK riadi osoba zastávajúca prodekanový post pre vzdelávaciu činnosť. Prodekan/prodekanka pre vzdelávaciu činnosť fakulty zodpovedá za vecný a časový harmonogram zabezpečovania a implementáciu interného systému kvality na RKCMBF UK, rovnako aj za jeho dodržiavanie.

Článok 3

Členstvo v Rade pre kvalitu RKCMBF UK

- (1) Členmi RK RKCMBF UK sú spravidla zástupcovia jednotlivých pracovísk RKCMBF UK a jedno miesto prináleží zástupcovi študentskej časti akademickej obce RKCMBF UK. Členom RK RKCMBF UK je aj zástupca zastupujúci záujmy externého prostredia. Predsedom RK RKCMBF UK, ktorého určí dekan RKCMBF UK z členov RK RKCMBF UK, je spravidla prodekan/prodekanka.
- (2) Členov RK RKCMBF UK vymenúva a odvoláva dekan fakulty. Zástupcov pracovísk a súčastí RKCMBF UK vymenúva dekan fakulty na základe návrhu vedenia RKCMBF UK, prípadne na základe návrhu študentskej časti akademickej obce RKCMBF UK.
- (3) Dekan fakulty môže vymenovať tajomníka RK RKCMBF UK, ktorý plní funkciu zapisovateľa a archivára, nie je riadnym členom RK RKCMBF UK, a preto nemá ani hlasovacie právo.

Článok 4

Zasadnutia Rady pre kvalitu RKCMBF UK

- (1) Zasadnutie RK RKCMBF UK zvoláva jej predseda alebo ním riadne poverený člen RK RKCMBF UK podľa časového a vecného harmonogramu alebo podľa potreby, minimálne však dvakrát ročne.
- (2) Predseda je povinný zasadnutie zvolať do 7 dní aj v prípade, ak o to požiadajú najmenej jedna tretina členov RK RKCMBF UK alebo dekan RKCMBF UK. V prípade, že tak neurobí, zasadnutie zvolá dekan.
- (3) RK RKCMBF UK je schopná uznať, ak sú prítomné minimálne dve tretiny jej členov. Na platnosť jej uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov RK RKCMBF UK.
- (4) RK RKCMBF UK prijíma rozhodnutia hlasovaním členov. Rozhodnutia nadobúdajú účinnosť dňom schválenia dekanom RKCMBF UK. Rozhodnutia RK RKCMBF UK sú záväzné pre všetkých členov akademickej obce RKCMBF UK a pracovníkov súčastí RKCMBF UK. Proti týmto rozhodnutiam sa možno odvolať v lehote 15 kalendárnych dní odo dňa schválenia.
- (5) Podrobnosti o spôsobe rokovania si RK RKCMBF UK upravuje v rokovacom poriadku RK RKCMBF UK.

Článok 5

Záverečné ustanovenie

- (1) Štatút Rady pre kvalitu RKCMBF UK nadobúda platnosť dňom jeho podpísania a účinnosť 1. októbra 2019.

(2) Dodatok č. 1 k Štatútu Rady pre kvalitu RKCMBF UK nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpísania.

V Bratislave 22. augusta 2022

.....
Doc. ThDr. Ing. Jozef Jančovič, PhD.
dekan RKCMBF UK