

Pre fakultu RKCMBF platí Vnútorný predpis č. 2/2013 - Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave o evidencii publikačnej činnosti, podľa ktorej treba dodržať nasledujúci postup:

#### Článok 7 Overovanie správnosti údajov o publikačnej činnosti

(1) Autor zodpovedá za priebežnú aktualizáciu všetkých potrebných údajov o svojej publikačnej činnosti a priebežné odovzdávanie dokumentácie do príslušnej fakultnej knižnice. Autor navrhuje kategóriu publikačnej činnosti a súčasne zodpovedá za súlad obsahovej i formálnej stránky publikovaného dokumentu s príslušnou kategóriou publikačnej činnosti.

(2) Príslušná fakultná knižnica overí formálnu stránku kategorizácie publikovaného dokumentu. Ak kategória navrhnutá autorom nie je v súlade s formálnymi požiadavkami (rozsah, recenzovanosť, a pod.), fakultná knižnica navrhne autorovi zmenu kategórie. Po dohodnutí kategórie knižnica spracuje záznam, ktorý sa uloží do celouniverzitnej databázy publikačnej činnosti UK.

(3) V prípade potreby môže fakultná knižnica konzultovať správnosť kategorizácie publikovaných dokumentov s prodekanom pre vedecko-výskumnú činnosť. Pozornosť – z hľadiska obsahovej stránky - sa venuje najmä publikovaným dokumentom v kategóriách, ktorých kód začína písmenom „A“. Prodekan rieši i prípadné problémy v odseku 2.

#### Z uvedeného vyplýva, že

- je potrebné zasielať do knižnice podklady (kópie alebo skeny – osobne, poštou alebo emailom) **priebežne**, tak ako vychádzajú; v priebehu roka bude zaslaná dvakrát emailová výzva na dodanie podkladov (v júni a v novembri)
- na prvej strane dodaných podkladov alebo v sprievodnom emaille autor napíše trojpísmenný **kód kategórie**, do ktorej má byť publikovaný dokument zaradený
- ak je viac autorov – treba vyznačiť **percentuálny podiel** všetkých (najmä však z UK)
- autor napíše, či je v dokumente uvedená jeho **príslušnosť k univerzite** (áno – nie - iné)

#### Článok 6 Dokumentácia predkladaná autorom

(1) Na evidenciu publikovaného dokumentu autor predkladá pri

- a) vedeckých monografiách a odborných knižných publikáciách a vysokoškolských učebniciach
1. titulný list publikácie (líce aj rub),
  2. tiráž,
  3. obsah,
  4. úvod, predslov, záver a doslov, ak sú v dokumente,
  5. úplný zoznam použitej literatúry; ak je zoznam použitej literatúry uvedený podľa kapitol, predkladá autor kópie z prvých troch kapitol, 9

6. dokumentáciu o recenznom konaní, ak nie sú uvedení recenzenti vo vedeckej monografii vydanaj v zahraničnom vydavateľstve, (*\* Pozn.: treba predložiť celú monografiu, z ktorej príslušné časti pracovník knižnice skenuje a ako prílohu pripája ku záznamu v databáze; to sa týka aj kapitoly v knihe*)

b) kapitolách z vedeckých monografií, štúdiách charakteru vedeckej monografie a odborných knižných publikáciách

1. titulný list publikácie (líce aj rub),
2. tiráž,
3. obsah,
4. úvod, predslov, záver a doslov, ak sú v dokumente,
5. kópie aspoň prvej a poslednej strany kapitoly, štúdie,
6. úplný zoznam použitej literatúry ku kapitole, štúdii alebo celej publikácii,
7. dokumentáciu o recenznom konaní, ak nie sú uvedení recenzenti vo vedeckej monografii, časopise a zborníku vydaných v zahraničnom vydavateľstve,

c) článkoch, príspevkoch, štúdiách z časopisov a zborníkov

1. titulný list zdrojového dokumentu (líce aj rub),
2. obsah časopisu alebo zborníka,
3. tiráž,
4. text článku, príspevku, štúdie, alebo state,
5. URL záznamu z databáz Web of Science alebo SCOPUS, ak je dokument registrovaný v týchto databázach,
6. dokumentáciu o recenznom konaní, ak nie sú uvedení recenzenti vo vedeckom zborníku vydanom v zahraničnom vydavateľstve,

d) konferenčných zborníkoch

1. titulný list zdrojového dokumentu (líce aj rub),
2. obsah,
3. úvod a predslov, ak ich dokument obsahuje,
4. tiráž,
5. text príspevku,
6. relevantné podklady o pozvaní, ak ide o pozvaný príspevok,
7. dokumentáciu o recenznom konaní, ak nie sú uvedení recenzenti v zborníku z vedeckej zahraničnej konferencie vydanom v zahraničnom vydavateľstve,

e) publikovaných dokumentoch, kde je určitý rozsah podmienkou kategorizácie prepočet strán na autorské hárky 3 v prípade, ak je pochybnosť, či rozsah strán vyhovuje stanovenému limitu,

f) dokumentoch zverejnených spôsobom umožňujúcim hromadný prístup (t. j. prostredníctvom internetu), relevantné časti dokumentu vytlačené z webovej stránky alebo kópiu dokumentu v elektronickej forme,

g) zvukových, obrazových alebo zvukovo-obrazových záznamoch, multimedialných a elektronických dokumentoch na hmotných nosičoch kópiu obalu a vytlačených relevantných častí dokumentu,

h) ohlasoch na publikačnú činnosť, kópie relevantných častí dokumentu, ktoré obsahujú ohlas a umožňujú získať príslušné bibliografické údaje; to neplatí pre ohlasy v databázach Web of Science a SCOPUS, ak sú dostupné v Slovenskej republike.

(2) Dokumentáciu o recenznom konaní podľa ods. 1 písm. a) až d) autor nepredkladá, ak je vedecká monografia, vysokoškolská učebnica alebo vedecký zborník vydaný v zahraničnom vydavateľstve vedeckej literatúry, ktoré uskutočňujú recenzné konanie a je uvedené na webovej stránke portálu CREPČ: [http://cms.crepc.sk/Data/Sites/1/pdf/zoznam-  
vydavatelstva/zoznam-vydavatelstva-1-2018.pdf](http://cms.crepc.sk/Data/Sites/1/pdf/zoznam-vydavatelstva/zoznam-vydavatelstva-1-2018.pdf)

Prepočet na autorské hárky je potrebné uvádzať pri publikáciách typu monografia, učebnica, skriptá vždy, keď sa takýto dokument predkladá pri získavaní vedecko-pedagogických titulov docent a profesor.

Plné znenie Smernice rektora o evidencii publikačnej činnosti sú uvedené na webe [https://uniba.sk/fileadmin/ruk/legislativa/2013/Vp\\_2013\\_02.pdf](https://uniba.sk/fileadmin/ruk/legislativa/2013/Vp_2013_02.pdf)