

**Zásady organizácie a priebehu
doktorandského štúdia
na Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulte
Univerzity Komenského v Bratislave
podľa vyhl. č. 131/1997 Z.z. o doktorandskom štúdiu
a apoštolskej konštitúcii Sapientia Christiana**

I. článok

Všeobecné ustanovenia

§ 1

Úvodné ustanovenia

Zásady organizácie a priebehu doktorandského štúdia na Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulte Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len "fakulta") sa riadia zák. č. 172/1990 Zb. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, vyhl. č. 131/1997 Z.z. o doktorandskom štúdiu, apoštolskou konštitúciou Sapientia Christiana z 15. 4. 1979 (ďalej len "SCh"), Ordinationes Kongregácie pre katolícku výchovu z 29.4.1979 a normami kánonického práva (kán. 815 - 820 CIC).

§ 2

Vedný odbor

Fakulta uskutočňuje doktorandské štúdium vo vednom odbore katolícka teológia.

Doktorandské štúdium rozvíja a prehľbuje vedomosti v jednotlivých teologických disciplínach (porov. čl. 40 b, c a čl. 72 b, c SCh). Doktorand počas štúdia má preukázať schopnosť aktívne vedecky pracovať.

II. článok

Organizačný poriadok

§ 3

Prijímacie konanie

(1) Za prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania na fakulte zodpovedá dekan fakulty.

(2) Fakulta vyhlási začatie prijímacieho konania tri týždne pred začatím v dennej tlači, uvedie požiadavky, názov odboru, miesto a lehotu na podanie prihlášky.

Prihlášku s potrebnými dokladmi uchádzač zašle do 31. 6. kalendárneho roka.

(3) Požiadavky prijímacieho konania určí dekan fakulty po porade so spoločnou odborovou komisiou a schvaľuje ich vedecká rada fakulty.

(4) Uchádzač v prihláške na doktorandské štúdium uvedie: meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, rodné číslo, adresu bydliska, číslo a názov odboru, formu štúdia.

(5) K prihláške uchádzač priloží:

a) životopis s overenými kópiami dokladov o dosiahnutom vzdelaní;

b) prehľad doterajšieho štúdia - dosiahnuté výsledky v štúdiu (napr. fotokópia indexu)

c) súpis publikovaných a nepublikovaných prác, ich odborné posudky, ak boli vypracované, súpis výsledkov inej odbornej činnosti;

d) doklad o znalosti dvoch svetových jazykov (A, N, T, F, Š);

e) doklad o znalosti biblických jazykov - latinčina, gréčtina, hebrejčina;

f) súhlas vlastného ordinára.

Dekan fakulty vráti prihlášku na doktorandské štúdium s pripojenými dokladmi uchádzačovi, ak nepredložil všetky požadované doklady, alebo ak ide o vedný odbor, v ktorom sa na fakulte neuskutočňuje doktorandské štúdium.

(6) Podmienky k prijatiu:

a) ukončené vysokoškolské vzdelanie: 6-ročné magisterské štúdium v odbore katolícka teológia; absolventi vysokoškolského štúdia určeného pre laikov musia pred pokračovaním v doktorandskom štúdiu vykonať skúšky určené študijným programom v zmysle požiadaviek apoštolskej konštitúcie Sapientia Christiana;

b) základná znalosť latinčiny, hebrejčiny a gréčtiny;

c) aktívna znalosť dvoch svetových jazykov;

d) odporúčanie vlastného ordinára;

e) úspešné absolvovanie prijímacieho konania.

(7) Fakulta písomne pozve uchádzača na prijímací pohovor najmenej 14 dní pred jeho začatím; zároveň oznámi uchádzačovi obsahové zameranie prijímacieho pohovoru.

(8) Prijímaciu komisiu, ktorá je najmenej trojčlenná (predseda a dvaja členovia), menuje a odvoláva dekan fakulty.

Komisia zhodnotí na základe predložených dokumentov, prípadne otázok, či uchádzač má vedomosti v rozsahu základného teologického štúdia a potrebnú znalosť jazykov. Prijímacia komisia určí poradie úspešnosti podľa výsledku prijímacieho pohovoru. Pri určení poradia komisia prihliada na celkové vedomosti a na rozsah odbornej publikačnej činnosti.

(9) O prijatí uchádzača rozhodne dekan fakulty podľa návrhu prijímacej komisie do ôsmich dní od prijímacieho pohovoru.

Proti rozhodnutiu dekana sa uchádzač môže odvolať k vedeckej rade do ôsmich dní od doručenia rozhodnutia. Proti rozhodnutiu vedeckej rady nie je možné odvolať sa.

§ 4

Forma štúdia

(1) Doktorandské štúdium sa realizuje ako

- a) denné štúdium - trvá 3 roky (2 roky licenciát, 1 rok doktorát),
- b) externé štúdium - trvá 5 rokov (3 roky licenciát, 2 roky doktorát).

Dĺžku štúdia možno predĺžiť, ale celková doba štúdia bez povolenia dekana fakulty nemá presiahnuť 7 rokov.

(2) Doktorandské štúdium má dva stupne (porov. čl. 72 b, c SCh).

- a) Prvý stupeň (podľa SCh druhý cyklus) sa nazýva "špecializácia" (cyclus specialisationis) a uzatvára sa akademickým stupňom licenciát teológie - "Licentiatu Sacrae Theologiae" (skratka "ThLic.").
- b) Druhý stupeň (podľa SCh tretí cyklus) sa nazýva "doktorát". Podmienkou štúdia doktorátu je úspešné absolvovanie licenciátu (porov. čl. 49 § 2 SCh). Druhý stupeň sa končí akademickým stupňom doktorát teológie - "Doctor Sacrae Theologiae" (skratka "ThDr.") a udelením akademicko-vedeckej hodnosti "philosophiae doctor" (skratka "PhD.").

§ 5

Dekan fakulty

Dekan fakulty:

- a) je predsedom spoločnej odborovej komisie (ďalej len "SOK"), menuje a odvoláva jej členov;
- b) menuje a odvoláva členov prijímacej komisie z členov SOK;
- c) na návrh prijímacej komisie prijíma uchádzača na doktorandské štúdium;
- d) navrhuje školiteľa vedeckej rade, ktorého po schválení menuje;
- e) na základe prijímacieho konania a na návrh prijímacej komisie určuje doplňujúce štúdium a poveruje školiteľa vedením odbornej a vedeckej prípravy doktoranda;
- g) na návrh školiteľa schvaľuje študijný plán a vedecký program doktoranda;
- f) schvaľuje návrhy SOK na oponentov, predsedu a členov komisie pre licenciátsku skúšku, dizertačnú skúšku a obhajobu dizertačnej práce; určuje miesto a čas konania týchto skúšok a obhajob prác;
- g) povoľuje prerušenie štúdia;
- h) na návrh školiteľa ukončuje doktorandské štúdium.

§ 6

Garant štúdia

Garant štúdia:

- a) zodpovedá za úroveň štúdia;
- b) dohliada na to, aby SOK aspoň raz za dva roky zhodnotila priebeh doktorandského štúdia na fakulte a výsledné hodnotenie predložila vedeckej rade fakulty.

§ 7

Spoločná odborová komisia (SOK)

(1) Členovia SOK, menovaní dekanom fakulty (§ 5 písm. b)), sú členmi prijímacej komisie.

(2) SOK zostavuje témy s odporúčanou literatúrou k licenciátskej a dizertačnej skúške.

(3) SOK každý rok navrhuje predmety a semináre (doplňujúce a podporujúce témy k licenciátskej skúške) a spôsob, ako sa budú semináre uskutočňovať.

(4) SOK predkladá návrh tém licenciátskych a dizertačných prác na schválenie vedeckej rade.

(5) SOK navrhuje oponentov, predsedu a členov komisie pre licenciátsku skúšku, dizertačnú skúšku a obhajobu dizertačnej práce. Komisiu pre obhajobu dizertačnej práce menuje dekan fakulty z □ členov SOK.

§ 8

Školiteľ

(1) Školiteľom môže byť profesor, hosťujúci profesor, docent, hosťujúci docent alebo vedecký pracovník s priznaným vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo IIa v odbore doktorandského štúdia; nemusí byť zamestnancom fakulty.

(2) Školiteľ môže viesť najviac päť doktorandov.

(3) Úlohy školiteľa:

a) odborná a vedecká príprava doktoranda;

b) zostavuje študijný plán doktoranda podľa študijného programu, ktorý obsahuje predmety s □ okruhmi tém licenciátskej a dizertačnej skúšky, prednášky a semináre z vybraných predmetov, študijnú literatúru, dátum skúšok, a predkladá ho na schválenie dekanovi fakulty;

c) zabezpečuje vedecký program doktoranda, ktorý obsahuje úlohy charakterizujúce obsah a postup pri riešení témy práce a aktívnu účasť doktoranda na vedeckých seminároch a konferenciách, upresňuje tému licenciátskej a dizertačnej práce;

d) je členom skúšobnej komisie pre licenciátsku skúšku a dizertačnú skúšku; zúčastňuje sa obhajoby licenciátskej práce a dizertačnej práce bez hlasovacieho práva;

e) predkladá dekanovi fakulty ročné hodnotenie doktoranda a pripravuje písomné stanovisko k licenciátskej práci a dizertačnej práci, predložených na obhajobu;

f) predkladá dekanovi fakulty návrh na vylúčenie doktoranda;

h) predkladá dekanovi fakulty návrh na študijný pobyt doktoranda (doma i v □ zahraničí);

ch) vypracuje posudok o licenciátskej práci a dizertačnej práci, ktorý je pripojený ku žiadosti o obhajobu práce;

i) zabezpečuje podľa potreby konzultácie u iných odborníkov.

§ 9

Študent doktorandského štúdia

(1) Prijatý uchádzač sa stáva doktorandom dňom zápisu.

(2) Súčasťou študijného programu doktoranda v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti najviac štyri hodiny týždenne v priemere za rok.

(3) Súčasťou študijného programu doktoranda v dennej forme môže byť aj absolvovanie časti štúdia na inom školiacom pracovisku doma alebo v zahraničí.

(4) Dekan fakulty môže prerušiť doktorandovi štúdium na jeho žiadosť z dôvodov:

a) výkon základnej vojenskej služby, náhradnej služby alebo civilnej služby,

b) zdravotné dôvody doktoranda,

c) študijný pobyt v zahraničí, ak nie je súčasťou študijného programu,

d) iné vážne dôvody.

(5) Úhrnný čas prerušenia štúdia spravidla nemá presiahnuť osemnásť mesiacov. V □ odôvodnených prípadoch môže dekan fakulty prerušiť štúdium aj na dlhší čas, najviac však na tri roky.

(6) Doktorand prestáva byť študentom vysokej školy:

a) úspešným vykonaním licenciátskej skúšky,

b) úspešným vykonaním dizertačnej skúšky a obhajoby dizertačnej práce,

c) vylúčením zo štúdia pre neplnenie študijného programu,

d) zanechaním štúdia.

(7) Počas prerušenia štúdia doktorand nemá práva a povinnosti študenta.

III. článok

Študijný a skúšobný poriadok

§ 10

Licenciát teológie

(1) Licenciát teológie je prvým stupňom doktorandského štúdia (§ 4 ods. 2 písm. a)). Zameriava sa na prípravu odborníkov v jednotlivých teologických disciplínach. Na tomto stupni (licenciát) sa preberajú špeciálne disciplíny podľa povahy vlastnej špecializácie a zároveň sa konajú semináre a cvičenia na získanie spôsobilosti v teologickom a vedeckom bádání (porov. čl. 40, b a čl. 72, b SCh).

(2) Počas štúdia doktorand absolvuje semináre a skúšky z týchto vedných disciplín:

povinné predmety:

1. Starý zákon (1. semester)
2. Nový zákon (1. semester)
3. Cirkevné dejiny (2. semester)
4. Fundamentálna teológia (2. semester)
5. Dogmatická teológia (2. semester)
6. Morálna teológia (3. semester)
7. Pastorálna teológia (4. semester)
9. Skúška z dvoch svetových jazykov (angličtina, nemčina, taliančina, francúzština, španielčina); 1. - 4.

semester s voliteľným termínom skúšky

voliteľné predmety:

- Kánonické právo, alebo
- Liturgika, alebo
- Katechetika, alebo
- Sociálna náuka Cirkvi (5. semester).

(3) Po absolvovaní predpísaných seminárov a skúšok doktorand predloží licenciátsku prácu na tému schválenú vedeckou radou fakulty najneskôr do konca druhého semestra.

(4) Na záver štúdia doktorand vykoná štátnu skúšku z celej teológie, súčasťou ktorej je obhajoba licenciátskej práce.

Okruh tém k licenciátskej skúške pripraví školiteľ podľa návrhu SOK (§ 7 ods. 2).

(5) Ak doktorand neobháji licenciátsku prácu, je povinný predložiť novú prácu, ktorej tému schváli vedecká rada. Ak neobháji ani túto prácu, nespĺnil požiadavky pre pokračovanie v doktorandskom štúdiu.

(6) Po úspešne vykonanej skúške a po vyznaní viery pred veľkým kancelárom alebo pred vlastným ordinárom dekan fakulty udeľuje doktorandovi akademický stupeň licenciát teológie - "Licenciatus Sacrae Theologiae" (skratka "ThLic.").

§ 11

Doktorát teológie

(1) Doktorát teológie je druhým stupňom doktorandského štúdia (§ 4 ods. 2 písm. b)).

Pre prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania na fakulte platí § 3 ods. 1 až 4 týchto Zásad.

(2) K prihláške uchádzač priloží:

- a) doklady uvedené v § 3 ods. 5 písm. a) až f) týchto Zásad,
- b) potvrdenie o vykonaní licenciátskej skúšky,
- c) návrh témy dizertačnej práce so schémou práce.

(3) Na prijatie uchádzača sa vzťahujú ustanovenia § 3 ods. 7, 8, 9 týchto Zásad.

(4) Tento stupeň doktorandského štúdia trvá najmenej dva semestre.

V tomto čase doktorand spracúva tému dizertačnej práce. V rámci štúdia je povinný publikovať aspoň dva vedecké články v recenzovaných časopisoch.

(5) Dizertačnú prácu na tému schválenú vedeckou radou a vypracovanú pod vedením školiteľa, schváleného vedeckou radou, obháji doktorand vo verejnej rozprave. Po úspešnej obhajobe je povinný doktorand publikovať aspoň časť práce, ktorú fakulta zašle Kongregácii pre katolícku výchovu.

(6) Dizertačnou skúškou doktorand preukazuje osobitnú odbornosť v disciplíne, ktorá je predmetom jeho dizertačnej práce.

(7) Po úspešnom vykonaní dizertačnej skúšky a obhajoby dizertačnej práce Univerzita Komenského udeľí doktorandovi vedecko-akademickú hodnosť "philosophiae doctor" (skratka "PhD.").

(8) Po vyznaní viery kandidáta pred veľkým kancelárom alebo vlastným ordinárom, dekan fakulty udeľuje doktorandovi akademický stupeň "Doctor Sacrae Theologiae" (skratka "ThDr.").
Na získanie akademického titulu "doktor teológie" (skratka "ThDr.") podľa § 21 ods. 2 písm. f) zákona č. 170/1990 Zb. o vysokých školách v znení jeho neskorších predpisov sú na Rímskokatolíckej cyrilometodskej bohosloveckej fakulte Univerzity Komenského v Bratislave tie isté podmienky ako pri doktorandskom štúdiu na získanie akademicko-vedeckej hodnosti "philosophiae doctor" (skratka "PhD.") (porov. čl. 40, 47, 48, 49, 72 SCh).

§ 12

Formy hodnotenia

Formy hodnotenia doktoranda sú:

- a) semestrálna skúška,
- b) licenciátska skúška,
- c) ročné hodnotenie doktoranda,
- d) dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce.

§ 13

Semestrálna skúška

(1) Semestrálnou skúškou sa overuje kvalita, rozsah a hĺbka získaných vedomostí doktoranda na konci semestra z predmetov, predpísaných študijným programom v prvom stupni štúdia, a schopnosť samostatne a tvorivo ich aplikovať.

(2) Skúšky sa vykonávajú podľa povahy predmetu písomnou formou, písomnou a ústnou formou, alebo ústnou formou. Formu skúšky určuje skúšajúci.

§ 14

Licenciátska skúška

(1) Po absolvovaní predpísaných seminárov a skúšok predloží doktorand licenciátsku prácu v rozsahu aspoň sto strán v troch exemplároch (pre školiteľa, oponenta a dekanát fakulty) s čestným vyhlásením, že prácu vypracoval samostatne s použitím uvedenej literatúry.

(2) Licenciátsku prácu posúdia oponent a školiteľ. Doktorand a členovia skúšobnej komisie obdržia posudky týždeň pred obhajobou. Ak školiteľ i oponent hodnotia prácu ako nedostatočnú, doktorand je povinný predložiť novú prácu na tému schválenú vedeckou radou. Ak sa opäť práca hodnotí školiteľom i oponentom ako nedostatočná, doktorand nesplnil požiadavky pre pokračovanie v doktorandskom štúdiu.

(3) Skúšobnú komisiu tvoria štyria členovia SOK - predseda, školiteľ, oponent a zástupca katedry, na ktorej sa uskutočňuje vedecký program doktoranda. Oponentom nemôže byť priamy nadriadený alebo podriadený doktoranda. Aspoň jeden člen komisie musí byť profesor alebo hosťujúci profesor. Skúšobnú komisiu menuje a odvoláva dekan fakulty.

(4) Licenciátsku skúšku tvorí obhajoba licenciátskej práce a ústna skúška. Doktorand najprv prezentuje svoju prácu pred komisiou a potom odpovedá na otázky týkajúce sa jeho licenciátskej práce a na otázky z okruhu požadovaných tém.

(5) Doktorand je ohodnotený osobitne z obhajoby licenciátskej práce a ústnej skúšky. Na rozhodnutie o celkovom výsledku licenciátskej skúšky sa vyžaduje prítomnosť aspoň troch členov komisie. Komisia na neverejnom zasadnutí rozhodne väčšinou hlasov prítomných členov o výsledku licenciátskej skúšky "prospel" alebo "neprospel". Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu. Pre úspešné vykonanie licenciátskej skúšky je potrebné prospieť z oboch častí.

Ak doktorand neprospel na licenciátskej skúške, je povinný predložiť novú prácu na tému schválenú vedeckou radou. Licenciátsku skúšku možno opakovať len raz.

(6) O licenciátskej skúške a jej výsledku sa vyhotoví zápisnica a zápis do matriky, ktoré podpíšu predseda a prítomní členovia komisie. Fakulta vydá študentovi písomné osvedčenie o vykonaní licenciátskej skúšky.

§ 15

Dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce

(1) Doktorand predloží žiadosť o dizertačnú skúšku a o obhajobu dizertačnej práce na študijnom oddelení fakulty, ktoré ju postúpi dekanovi fakulty.

(2) K žiadosti doktorand pripojí:

- a) stručný životopis,
- b) štyri exempláre dizertačnej práce,
- c) autoreferát o dizertačnej práci,
- d) zoznam publikovaných a nepublikovaných vedeckých prác, prípadne ohlasy, posudky, alebo zoznam inej vedeckej činnosti,
- e) posudok školiteľa o dizertačnej práci,
- f) úradne overenú kópiu zamietavého rozhodnutia vedeckej rady o udelení akademicko-vedeckej hodnosti alebo písomného návrhu SOK na neudelenie hodnosti, názov pôvodnej pôvodnej dizertačnej práce a odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a novou dizertačnou prácou, ak doktorand na základe neúspešnej obhajoby dizertačnej práce predkladá na obhajobu novú dizertačnú prácu.

(3) Dizertačná práca sa na obhajobu predkladá v slovenskom jazyku. V cudzom jazyku môže byť predložená na obhajobu so súhlasom SOK.

V dizertačnej práci sa uvedie použitá literatúra a pramene, dátum skončenia dizertačnej práce. Rozsah práce je aspoň dvesto strán.

(4) Autoreferát o dizertačnej práci je stručné zhrnutie základných výsledkov dizertačnej práce, jej prínos a ohlasy; autoreferát môže mať najviac dvadsať strán formátu A5, prvú a druhú stranu autoreferátu treba upraviť podľa vzoru prílohy.

Autoreferát sa predkladá v slovenskom jazyku, jeho súčasťou je zoznam publikovaných prác, ktoré súvisia s témou dizertačnej práce, a ich ohlasy, zoznam použitej literatúry a súhrn aspoň v jednom cudzom jazyku.

Autoreferát sa zasiela najneskôr šesť týždňov pred dňom obhajoby dizertačnej práce: oponentom, členom SOK, Ministerstvu školstva SR a ostatným osobám, resp. inštitúciám, ktoré môžu mať záujem o skúmanú problematiku. Ich zoznam určí SOK. Rozposlanie autoreferátu zabezpečí fakulta.

(5) Ak SOK zistí nedostatky práce alebo autoreferátu alebo žiadosti o povolenie obhajoby, vyzve doktoranda odstrániť ich v určenej lehote.

Doktorand môže vziať späť dizertačnú prácu kedykoľvek do začatia neverejného zasadnutia komisie pre obhajobu dizertačnej práce.

Ak SOK zistí základné odborné nedostatky dizertačnej práce, odporučí doktorandovi vziať prácu späť; ak študent s odporúčaním nesúhlasí, povolí mu obhajobu.

(6) Školiteľ predloží návrh oponentov spoločnej odborovej komisii. Dekan fakulty po prerokovaní s členmi SOK menuje troch oponentov, ktorí nie sú zamestnancami tej istej inštitúcie, aspoň jeden je profesor alebo doktor vied, ostatní môžu byť docentami, hosťujúcimi profesormi, hosťujúcimi docentami, pracovníkmi s vedecko-akademickou hodnosťou, výnimočne bez vedecko-akademickej hodnosti.

Oponentom nemôže byť spoluautor, priamo nadriadený alebo podriadený doktorandovi v pracovnom pomere.

(7) Oponent odovzdá posudok študijnému oddeleniu fakulty do šiestich týždňov od menovania za oponenta, alebo písomne odmietne vypracovať posudok do 15 dní od tohto dátumu.

Posudok školiteľa prikladá doktorand ku žiadosti o obhajobu dizertačnej práce.

Posudok školiteľa a oponentov obsahuje aktuálnosť vybranej témy, či bol splnený cieľ, metódy spracovania, výsledky práce a prínos poznatkov pre ďalší rozvoj vedy, návrh alebo neodporúčanie udeliť vedecko-akademickú hodnosť. Posudok zahŕňa objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov dizertačnej práce, je stručný a neopakuje sa v ňom obsah dizertačnej práce. Hodnotenie v posudkoch má byť podľa stavu vedného odboru v čase podania žiadosti o obhajobu.

(8) Obhajobe dizertačnej práce predchádza dizertačná skúška.

Dizertačná skúška pozostáva z okruhu tém vybraných predmetov doktorandovej špecializácie, ktoré vopred pripravil školiteľ.

(9) Dekan fakulty menuje skúšobnú komisiu pre dizertačnú skúšku, ktorú tvorí aspoň päť členov: predseda, dvaja členovia, školiteľ a zástupca katedry, na ktorej sa uskutočňuje vedecká práca doktoranda. Aspoň jeden člen komisie je profesor, hosťujúci profesor alebo doktor vied a aspoň jeden člen nie je zo školiaceho pracoviska doktoranda.

(10) O celkovom výsledku skúšky sa rozhoduje na neverejnom zasadnutí komisie. Pre platné hlasovanie sa vyžaduje prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov komisie. Celkový výsledok skúšky sa zhodnotí vyjadrením "prospel" alebo "neprospel". O celkovom výsledku dizertačnej skúšky rozhoduje väčšina hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu. O skúške a o jej výsledku sa napíše zápisnica a zápis do matriky, ktoré podpíšu predseda a prítomní členovia komisie.

O výsledku skúšky vydá komisia doktorandovi písomné osvedčenie o vykonaní dizertačnej skúšky.

(11) Opakovanie dizertačnej skúšky je možné len raz, a to najskôr po troch mesiacoch. Termín skúšky určí predseda skúšobnej komisie.

(12) Dekan fakulty menuje najneskôr do jedného mesiaca od doručenia oponentských posudkov komisiu pre obhajobu dizertačnej práce z členov SOK a určí čas a miesto konania obhajoby dizertačnej práce do päť mesiacov od podania žiadosti o obhajobu dizertačnej práce. Komisiu tvorí predseda a najmenej šesť členov. Študijné oddelenie fakulty oznámi čas a miesto konania obhajoby dizertačnej práce najmenej šesť týždňov pred jej konaním doktorandovi a členom komisie pre obhajobu dizertačnej práce a zašle im oponentské posudky najmenej pätnásť dní pred obhajobou dizertačnej práce.

(13) Obhajoba dizertačnej práce je verejná, výnimočne neverejná. Oponenti sa zúčastňujú obhajoby s hlasovacím právom, môže chýbať najviac jeden z nich, ktorý podal kladný posudok. Ak chýbajú dvaja oponenti, nemôže sa konať obhajoba dizertačnej práce.

Obhajobu dizertačnej práce vedie predseda komisie, ak nie je oponentom alebo školiteľom.

Predseda prečíta životopis, tému dizertačnej práce, prehľad vedeckých prác. Doktorand povie stručne o práci a oponenti oboznámia s podstatným obsahom posudkov; za neprítomného oponenta sa posudok prečíta. Doktorand zaujme stanovisko k pripomienkam. Predseda otvorí diskusiu, v ktorej doktorand zaujme stanovisko k otázkam publika.

O obhajobe dizertačnej práce sa napíše zápisnica a zápis do matriky, ktoré podpíše predseda komisie.

(14) Na neverejnom zasadnutí komisie pre obhajobu dizertačnej práce sa zhodnotí obhajoba a tajným hlasovaním sa rozhodne o výsledku obhajoby nadpolovičnou väčšinou prítomných členov. Na hlasovanie sa vyžaduje prítomnosť aspoň dvoch tretín členov komisie s oponentami, aspoň jeden z prítomných členov je z inej inštitúcie.

Hlasovacie lístky obsahujú tieto údaje: meno a priezvisko doktoranda, dátum a miesto obhajoby, text: "súhlasím - nesúhlasím s udelením vedecko-akademickej hodnosti". Jedno zo slov "súhlasím - nesúhlasím" pri hlasovaní člen komisie prečiarkne (školiteľ nehlasuje). Iné hlasovanie je neplatné.

O hlasovaní sa napíše zápisnica, ktorú podpíšu všetci hlasujúci. Výsledok hlasovania predseda komisie oznámi na verejnom zasadnutí doktorandovi; v prípade záporného rozhodnutia písomne uvedie aj dôvody.

(15) Dizertačná skúška sa môže konať naraz s obhajobou dizertačnej práce. Pri hlasovaní o dizertačnej skúške hlasuje aj školiteľ. Pri hlasovaní o obhajobe školiteľ nehlasuje.

(16) SOK predloží návrh na udelenie (neudelenie) vedeckej rade do tridsiatich dní po obhajobe dizertačnej práce spolu so zápisnicou o dizertačnej skúške, obhajobe a hlasovaní a spisom doktoranda.

(17) Ak sa doktorand nemôže zúčastniť dizertačnej skúšky alebo obhajoby dizertačnej práce, vopred sa ospravedlní dekanovi, ktorý určí náhradný termín. Neúčast' doktoranda bez vážneho dôvodu sa hodnotí ako keby neprospel, resp. neobhájil dizertačnú prácu.

V prípade neúspešnej obhajoby doktorand predloží novú prácu na obhajobu, ktorej tému schváli vedecká rada. Obhajoba dizertačnej práce sa môže opakovať len raz a najskôr po uplynutí jedného roka od neúspešnej obhajoby.

§ 16

Udelenie vedecko-akademickej hodnosti

(1) Návrh na udelenie (neudelenie) vedecko-akademickej hodnosti predkladá vedeckej rade dekan fakulty. Vedecká rada preverí postup obhajoby dizertačnej práce podľa vyhlášky o doktorandskom štúdiu a splnenie kritérií doktoranda.

Ak postup nebol dodržaný, vedecká rada nariadi novú obhajobu.

Ak bol dodržaný postup, pri kladnom návrhu vedecká rada hlasuje o udelení vedecko-akademickej hodnosti "philosophiae doctor" (skratka "PhD."), pri zápornom návrhu vedecká rada neudelí vedecko-akademickú hodnosť.

Ak doktorand nespĺňa kritériá pre udelenie vedecko-akademickej hodnosti, vedecká rada neudelí vedecko-akademickú hodnosť.

(2) Vedecká rada zašle písomné rozhodnutie o udelení alebo neudelení vedecko-akademickej hodnosti doktorandovi.

V prípade neudelenia vedecko-akademickej hodnosti sa doktorand môže odvolať k rektorovi Univerzity Komenského prostredníctvom dekana do pätnástich dní od doručenia rozhodnutia.

(3) Diplom vydáva Univerzita Komenského a dekan fakulty ho odovzdá doktorandovi na slávnostnom zhromaždení usporiadanom fakultou.

§ 17

Záverečné ustanovenie

Tieto Zásady organizácie a priebehu doktorandského štúdia nadobúdajú účinnosť schválením vedeckou radou 14. mája 1998.

Prof. ThDr. Ing. Jozef Kutarňa
dekan fakulty